项目名称：2022年两江新区人力资源公司人才招聘部广告制作项目

采

购

方

案

采购人：重庆两江新区人力资源开发服务中心有限公司

2022年2月

目 录

第一篇 采购邀请书.........................................................................3

第二篇 采购项目名称、数量及技术要求.....................................5

第三篇 商务要求............................................................................10

第四篇 响应文件格式要求............................................................14

#  采购邀请书

 ：

重庆两江新区人力资源开发服务中心有限公司现对2022年人才招聘部广告制作项目进行公开招标，欢迎有资格的投标人参加。

一．采购内容及限价

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **最高限价****（万元）** | **投标保证金****（万元）** | **中标人数量****（名）** | **说明** |
| 2022年两江新区人力资源公司人才招聘部广告制作项目 | 20.99 | 0 | 1 | 该限价仅作为招标限价，实际成交金额以单价\*实际制作数量为准。 |

二、服务期限

2022年2月-2023年1月

## 三、供应商资格要求

具有独立承担民事责任的能力，营业执照经营范围须包含广告制作，是重庆政府采购供应商库供应商。

## 四、供应商报价时间、地点

（一）响应文件递交开始时间：2022年2月24日，北京时间10:00

（二）响应文件递交截止时间：2022年2月24日，北京时间10:00

（三）响应文件递交地点：重庆两江新区人力资源开发服务中心有限公司210室。

## 五、供应商采购须知

1、响应文件纸质件一式壹份。

2、响应文件须按照采购文件“第五篇格式要求”编排，装订，加盖骑缝章。响应文件每一页须加盖公章。

3、响应文件封面注明询价采购项目名称、供应商名称、地址以及“不准提前启封”字样。

4、递交响应文件时，参选单位的法定代表人或其代理人应**随身携带一份法人身份证明和授权委托书，并凭法人身份证明和授权委托书**递交密封完好的投标资料。

5、响应文件必须按采购文件规定的时间及地点送达，逾期送达的响应文件无效，将拒收其响应文件。

6、响应文件的报价为一次性报价，在竞比选会议允许供应商进行二次报价，二次报价一经报出，即不再变动。

## 六、采购程序及成交原则

## （一）本项目采购按照采购文件规定的时间和地点进行。

## （二）评审办法

采购人组建评审小组，由评审小组按照以下标准进行现场评审。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素及权重** | **分值** | **评分标准** | **说明** |
| 1 | 报价（70%） | 70 | 采用低价优先法计算，即满足比选要求且价格最低的比选报价为评标基准价，其价格分为满分。其他比选单位的价格分别按照下列公式计算（小数点后保留一位）：比选报价得分=（评标基准价/比选报价）×70分。 |  |
| 2 | 服务部分（20%） | 20 | 1.提供广告执行完整可行性方案（包含项目对接、设计、运输、安装及售后服务等内容）；2.配置合理的相关对接人员；3.对本招标文件中采购内容在材质、规格等方面做出详尽说明。 |  |
| 3 | 商务部分（10%） | 5 | 提供营业执照证明得2分；提供100平米以上经营场地证明（租赁合同/法人或股东持有的房产证复印件）得1分；提供2名及以上项目人员参保证明得1分（人数不足的不得分）；提供公司运输车辆（不含轿车）证明得1分；未提供相关证明则不得分。 |  |
| 5 | 每提供1个近2年5万以上的广告合同证明的得1分，共计5分，未提供相关证明则不得分。 |  |

（三）无效响应文件

供应商发生以下条款情况之一者，其响应文件无效：

（1）响应文件不按采购文件规定的响应文件格式、内容填写；

（2）响应文件不按采购文件的规定签字、盖章的。

（3）报价超过限价要求。

（4）响应文件中技术和商务不满足采购文件要求或未按格式要求提交承诺函的；

（5）供应商的资格不符合采购文件要求；

（6）供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件。

（四）成交供应商的确定

在有效投标人不低于3家的情况下，按上述评审办法确定成交候选人，最终确定成交供应商。

## 七、联系方式

采购人：重庆两江新区人力资源开发服务中心有限公司

地 址：重庆两江新区龙兴镇两江大道618号两江企业总部大厦主楼208室

联系人：朱老师

电 话：023-63120329

# 第二篇 采购项目名称、数量及技术要求

一、项目介绍

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目名称** | **单位/数量** | **备注** |
| 两江新区人力资源公司采购人广告制作供应商采购 | 1项 | 服务范围：根据采购人2022年广告制作要求，做好图片设计、物料印刷等工作。服务要求：保证2022年采购人全年广告设计、印刷、制作、配送等工作：达到采购人所提出的要求并满足行业规范。 |

1. 采购明细

采购明细、限价及品牌尺寸要求：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 内容 | 规格 | 单位 | 数量/场 | 场次 | 总数量 | 最高单价限价 | 预估总计 | 备注 |
| 两江名企校园行 | 广告制作 | X展架（含架子） | 0.8\*1.8m | 套 | 55 | 2 | 110 | 60 | 6600 | 租赁，含画面 |
| 35 | 6 | 210 | 60 | 12600 | 租赁，含画面 |
| 条幅 | 0.7\*12m | 副 | 2 | 2 | 4 | 120 | 480 |  |
| 2 | 16 | 32 | 120 | 3840 |  |
| 桁架 | 3\*8\*1.5m | 套 | 3 | 2 | 6 | 1500 | 9000 | 租赁，含画面 |
| 1 | 6 | 6 | 1500 | 9000 | 租赁，含画面 |
| 宣传海报 | 0.4\*0.6m | 张 | 20 | 2 | 40 | 30 | 1200 | 防水写真 |
| 0.4\*0.6m | 张 | 10 | 6 | 60 | 30 | 1800 | 防水写真 |
| 21\*14cm | 张 | 2000 | 2 | 4000 | 0.4 | 1600 | 铜版纸 |
| 21\*14cm | 张 | 1000 | 6 | 6000 | 0.5 | 3000 | 铜版纸 |
| 指示牌（不锈钢架+超卡板） | 95\*144m | 套 | 5 | 8 | 40 | 250 | 10000 | 租赁，含画面 |
| KT板 | 30\*80cm | 个 | 50 | 2 | 100 | 30 | 3000 |  |
| 30\*80cm | 个 | 30 | 6 | 180 | 30 | 5400 |  |
| 签到处展架及海报 | 0.8\*1.8m | 套 | 1 | 6 | 6 | 200 | 1200 | （丽屏展架+2块超卡板） |
| LOGO贴纸 | 常规 | 张 | 500 | 2 | 1000 | 2.5 | 2500 |  |
| 求职登记表 | A4 | 张 | 1000 | 6 | 6000 | 0.3 | 1800 | 普通打印纸 |
| 设备租赁 | 音响设备 | 常规 | 套 | 1 | 2 | 2 | 6000 | 12000 |  |
| led屏幕 | 3\*8m | 套 | 1 | 2 | 2 | 5500 | 11000 | 含运费 |
| 帐篷 | 常规 | 套 | 55 | 1 | 55 | 90 | 4950 | 3\*3m |
| 常规 | 套 | 35 | 2 | 70 | 90 | 6300 | 3\*3m |
| 桌椅 | 常规 | 套 | 55 | 1 | 55 | 55 | 3025 | 一桌三胶凳 |
| 常规 | 套 | 35 | 2 | 70 | 55 | 3850 | 一桌三胶凳 |
| 三大新城现场招聘会 | 广告制作 | X展架（含架子） | 0.8\*1.8m | 套 | 10 | 6 | 60 | 60 | 3600 | 租赁，含画面 |
| 条幅 | 0.7\*12m | 副 | 2 | 10 | 20 | 120 | 2400 |  |
| 桁架 | 3\*8\*1.5m | 套 | 2 | 3 | 6 | 1500 | 9000 | 租赁，含画面 |
| 宣传海报 | 0.4\*0.6m | 张 | 10 | 6 | 60 | 20 | 1200 | 防水写真 |
| 21\*14cm | 张 | 500 | 6 | 3000 | 0.5 | 1500 | 铜版纸 |
| 求职登记表 | A4 | 张 | 100 | 10 | 1000 | 0.5 | 500 | 普通打印纸 |
| 会务类保障 | 广告制作 | X展架（含架子） | 0.8\*1.8m | 套 | 20 | 6 | 120 | 60 | 7200 | 租赁，含画面 |
| 桁架 | 3\*8\*1.5m | 套 | 5 | 6 | 30 | 1500 | 45000 | 租赁，含画面 |
| 宣传海报 | 0.4\*0.6m | 张 | 100 | 6 | 600 | 20 | 12000 | 防水写真 |
| 21\*14cm | 张 | 200 | 6 | 1200 | 0.6 | 720 | 铜版纸 |
| 条幅 | 0.7\*12m | 副 | 3 | 6 | 18 | 120 | 2160 |  |
| 宣传册 | A4 | 份 | 100 | 6 | 600 | 2 | 1200 | 铜版纸 |
| LOGO贴纸 | 常规 | 张 | 500 | 6 | 3000 | 2.5 | 7500 |  |
| 文件袋 | 常规 | 份 | 100 | 6 | 600 | 3 | 1800 |  |
| 合计 | 209925 |  |
| 以上报价包含货物、技术资料、货物的税费、运输费、安装费（含各种线材、辅材费）、保险费、包装费、装卸费、培训费与货物有关的供方应纳的税费、售后服务费以及有关的其他费用，直至交付使用的全部费用。 |

注：采购项目一览表中预计采购数量为采购人按以往年采购数量作为核算基数，并考虑未来业务增长情况下的采购数量，主要作为各投标人的报价依据。实际采购时，根据采购人实际要求分批次实施，最终以实际制作数量\*最终报价单价进行结算，中标总金额不作为采购方与中标方的合同总金额。

三、采购项目技术需求

（一）中标人所提供的产品应符合我司定制需求，工艺、尺寸、数量符合制作要求。

（二）中标人所提供的产品必须为全新合格品。

（三）包装要求：适合运输、防湿、防锈。由于包装不良所发生的损失，由于采用不充分或不妥善的防护措施而造成的任何毁损或丢失由中标人承担，并负责相应物品的免费替换。

（四）中标人应按上述招标项目一览表要求提供工艺、尺寸、数量应符合上述要求。

（五）在广告执行过程中产生的所有风险责任均由中标人承担（包括但不限于人员、运输车辆、物品损坏及丢失等）。

四、采购项目服务需求

（一）服务范围

根据采购人1年内广告制作要求，做好设计、资料印刷、运输、布置等工作。

（二）服务期限：一年

（三）服务要求

保证采购人1年内广告设计、印刷、制作、配送、布置等服务。

#  商务需求

## 一、交货时间、地点及验收方式

（一）交货时间

在采购合同签订后的服务期内，供应商应在采购人提交采购明细后的规定时间内交货。

（二）交货地点

按采购人要求运到指定地点，其运输及装卸费用由供应商负责。

（三）验收方式

1.货物到达现场后，供应商应经采购人或其指定验收单位确认。

2.供应商应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由供应商负责调换、补齐或赔偿。

3.供应商应提供完备的技术资料、装箱单合格证等。验收合格条件如下：

（1）物品技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。

（2）货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

（3）在广告执行中做好现场布展，保障相关设备及物料正常使用。

（4）在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。

## 二、报价要求

本次报价为人民币报价，包含不限于：货物、技术资料、货物的税费、运输费、安装费（含各种线材、辅材费）、保险费、包装费、装卸费、培训费与货物有关的供方应纳的税费、售后服务费以及有关的其他费用，直至交付使用的全部费用。

注：1.投标人所报每项货物单价不得超出采购人给出的最高限价，否则为无效投标。

2.投标人根据本采购文件第四篇响应文件格式要求“报价单”所列年预计采购数量及投标单价，计算出年采购投标总价投标人所报全年采购投标总价不得超过20.99万元，否则为无效投标。

## 三、质量保证及售后服务

（一）产品质量保证期

1.自验收交付之日起，供应商须提供上述所有产品并保证在交货当天制作产品合格。

2.有厂家类供应的采购货物必须属于国家规定“三包”范围的，其产品质量保证期不得低于“三包”规定。

3.投标人的质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按投标人实际承诺执行。

4.采购货物由产品生产厂家（指产品生产厂家，或其负责销售、售后服务机构，以下同）负责标准售后服务，应当在响应文件中予以明确说明，并提供相关文件。

（二）售后服务内容

供应商在采购人遇到印刷纰漏和临时更改需求等相关问题时，需积极响应，并及时解决；上述所有产品非因采购人原因出现坏损，其更换或修复费用由供应商承担。

## 四、付款方式

（一）采购货物交货并验收合格后，由采购人对接人员统一签署货物验收表（单）。

（二）每月按经验收合格的实际供货数量和合同单价进行结算，中标人向采购人开具相应金额发票。

（三）自收到中标人提供的送货发票后15个工作日内，采购人支付货款。

## 其他

## （一）供应商必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及询价通知书其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四篇 响应文件格式要求

（一）报价单（盖公章）

（二）承诺函（盖公章）

（三）法定代表人身份证明书（盖公章）（另行自备一份原件开标会备查）

（四）法定代表人授权委托书（盖公章）（另行自备一份原件开标会备查）

（五）服务方案（盖公章）

（六）投标人营业执照（盖公章）

（七）重庆市政府采购平台入库证明

（八）其他证明材料

## 报价单

**项目名称：两江新区人力资源公司2022年采购人广告制作供应商采购**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 内容 | 规格 | 单位 | 数量/场 | 场次 | 总数量 | 单价 | 预估总计 | 备注 |
| 两江名企校园行 | 广告制作 | X展架（含架子） | 0.8\*1.8m | 套 | 55 | 2 | 110 |  |  | 租赁，含画面 |
| 35 | 6 | 210 |  |  | 租赁，含画面 |
| 条幅 | 0.7\*12m | 副 | 2 | 2 | 4 |  |  |  |
| 2 | 16 | 32 |  |  |  |
| 桁架 | 3\*8\*1.5m | 套 | 3 | 2 | 6 |  |  | 租赁，含画面 |
| 1 | 6 | 6 |  |  | 租赁，含画面 |
| 宣传海报 | 0.4\*0.6m | 张 | 20 | 2 | 40 |  |  | 防水写真 |
| 0.4\*0.6m | 张 | 10 | 6 | 60 |  |  | 防水写真 |
| 21\*14cm | 张 | 2000 | 2 | 4000 |  |  | 铜版纸 |
| 21\*14cm | 张 | 1000 | 6 | 6000 |  |  | 铜版纸 |
| 指示牌（不锈钢架+超卡板） | 95\*144m | 套 | 5 | 8 | 40 |  |  | 租赁，含画面 |
| KT板 | 30\*80cm | 个 | 50 | 2 | 100 |  |  |  |
| 30\*80cm | 个 | 30 | 6 | 180 |  |  |  |
| 签到处展架及海报 | 0.8\*1.8m | 套 | 1 | 6 | 6 |  |  | （丽屏展架+2块超卡板） |
| LOGO贴纸 | 常规 | 张 | 500 | 2 | 1000 |  |  |  |
| 求职登记表 | A4 | 张 | 1000 | 6 | 6000 |  |  | 普通打印纸 |
| 设备租赁 | 音响设备 | 常规 | 套 | 1 | 2 | 2 |  |  |  |
| led屏幕 | 3\*8m | 套 | 1 | 2 | 2 |  |  | 含运费 |
| 帐篷 | 常规 | 套 | 55 | 1 | 55 |  |  | 3\*3m |
| 常规 | 套 | 35 | 2 | 70 |  |  | 3\*3m |
| 桌椅 | 常规 | 套 | 55 | 1 | 55 |  |  | 一桌三胶凳 |
| 常规 | 套 | 35 | 2 | 70 |  |  | 一桌三胶凳 |
| 三大新城现场招聘会 | 广告制作 | X展架（含架子） | 0.8\*1.8m | 套 | 10 | 6 | 60 |  |  | 租赁，含画面 |
| 条幅 | 0.7\*12m | 副 | 2 | 10 | 20 |  |  |  |
| 桁架 | 3\*8\*1.5m | 套 | 2 | 3 | 6 |  |  | 租赁，含画面 |
| 宣传海报 | 0.4\*0.6m | 张 | 10 | 6 | 60 |  |  | 防水写真 |
| 21\*14cm | 张 | 500 | 6 | 3000 |  |  | 铜版纸 |
| 求职登记表 | A4 | 张 | 100 | 10 | 1000 |  |  | 普通打印纸 |
| 会务类保障 | 广告制作 | X展架（含架子） | 0.8\*1.8m | 套 | 20 | 6 | 120 |  |  | 租赁，含画面 |
| 桁架 | 3\*8\*1.5m | 套 | 5 | 6 | 30 |  |  | 租赁，含画面 |
| 宣传海报 | 0.4\*0.6m | 张 | 100 | 6 | 600 |  |  | 防水写真 |
| 21\*14cm | 张 | 200 | 6 | 1200 |  |  | 铜版纸 |
| 条幅 | 0.7\*12m | 副 | 3 | 6 | 18 |  |  |  |
| 宣传册 | A4 | 份 | 100 | 6 | 600 |  |  | 铜版纸 |
| LOGO贴纸 | 常规 | 张 | 500 | 6 | 3000 |  |  |  |
| 文件袋 | 常规 | 份 | 100 | 6 | 600 |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商名称（公章）：

 年 月 日

二、承诺函

重庆两江新区人力资源开发服务中心有限公司：

1、我方承诺按照采购文件第二篇采购项目名称、数量及技术要求和第三篇商务要求交付产品及提供售后服务，否则视作无效响应文件处理。

2、其他优于以上技术及商务要求的产品及服务清单如下（若有）：

（自行确定，格式自拟）

3、我方承诺除上述物品清单产品外，在中标价格范围内，按照采购人为确保功能效果的要求，提供其他未列出的相关产品、设备。

供应商：　　 　　（盖单位公章）

法定代表人

或其委托代理人：（签字）

地址：

电话：

传真：

##  年 月 日三、法定代表人身份证明书

 （法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

 （供应商全称）

 年 月 日

 （公章）

附：上述法定代表人住址：

 身份证号码：

 电 话：

 网 址：

 （附：法定代表人加盖公章身份证复印件）

## 四、法定代表人授权委托书

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）是中华人民共和国合法企业，法定地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 \_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商法定代表人姓名）特授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_（代理人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目递交投标文件、进行合同谈判和签署合同等一切相关事宜，并且我单位对代理人的行为承担全部责任。

授权期限： 年 月 日 至 年 月 日。

 法定代表人（签字）：

供应商名称（公章）：

日期：

**承 诺**

 以上委托证明书系企业法定代表人亲自出具，如有不实，本人愿意承担法律责任。

代理人签字：

 年 月 日

（附：代理人加盖公司公章的身份证复印件）

五、服务方案

六、营业执照

（复印件加盖供应商公章）。未按“三证合一”登记制度办理营业执照的，还需提供组织机构代码证、税务登记证复印

七、重庆市政府采购平台入库证明

八、其他证明材料